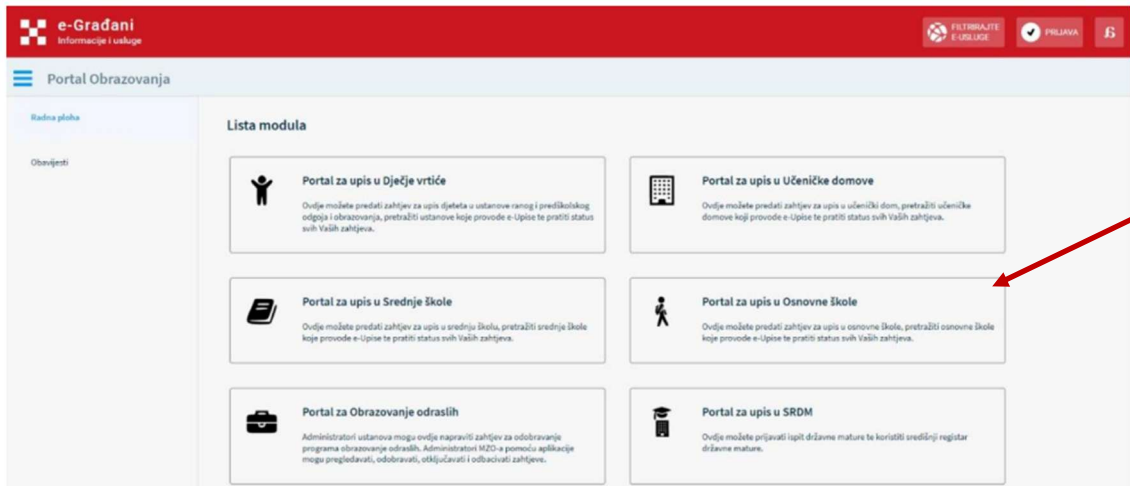


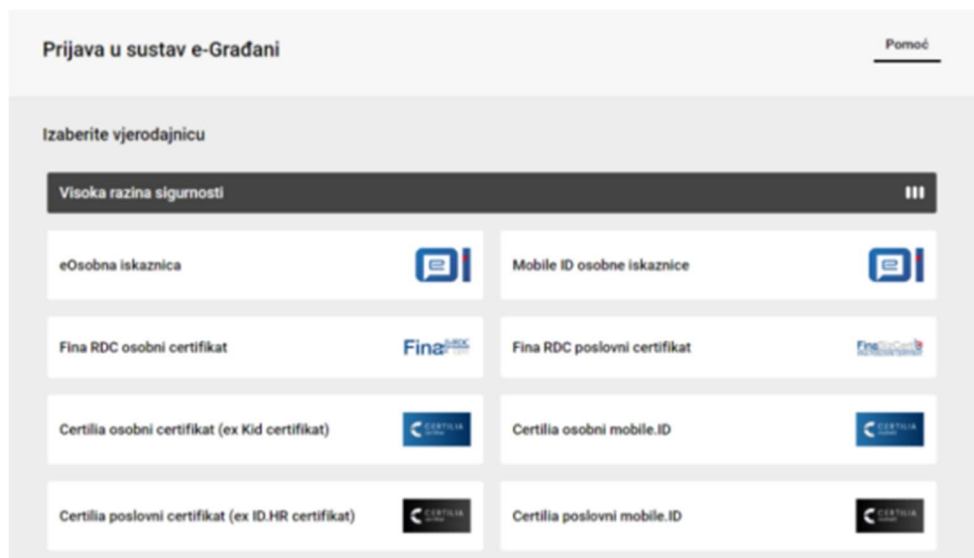
## Upute za roditelje: predaja zahtjeva - skraćena verzija

1. **Upisi u osnovnu školu od ove se godine provode online.**
2. Aplikaciji možete pristupiti isključivo koristeći **sustav e-Građani**, a **upute za korištenje aplikacije** nalaze se na poveznici [https://www.zagreb.hr/UserDocsImages/arhiva/odgoj\\_obrazovanje\\_spot/Upute\\_roditelji.pdf](https://www.zagreb.hr/UserDocsImages/arhiva/odgoj_obrazovanje_spot/Upute_roditelji.pdf)
3. **Aplikaciji za upis možete pristupiti putem linka <https://osnovne.e-upisi.hr/>**
  - 3.1. Izgled početne stranice koja će vam se otvoriti



Slika 1 Početna stranica sustava e-Upisi - Portal obrazovanja

- 3.2. Klikom na poveznicu „Portal za upis u osnovne škole“ otvara se stranica za prijavu putem NIAS sustava i prikazuje se ekran za odabir vjerodajnice. Za prijavu u aplikaciju eOŠ moguće je koristiti vjerodajnice značajne razine i više. Upute za prijavu putem NIAS-a dostupne su na stranicama NIAS-a na poveznici <https://nias.gov.hr/>



- 3.3. Nakon uspješne prijave, otvorit će vam se početna stranica aplikacije – radna ploha s obavijestima



- 3.4. Klikom na stavku izbornika „Popis djece“, korisniku se prikazuju sva djeca mlađa od 15 godina, za koju korisnik ima pravo zastupanja.
- 3.5. Ovisno o dobi djeteta te aktivnim događajima za svako dijete se prikazuju različite poruke i gumbi za predaju zahtjeva. Ako je dijete školski obveznik po datumu i godini rođenja, za njega je moguće (ovisno koji je događaj aktivan), započeti:
- Postupak redovnog upisa djeteta u prvi razred osnovne škole,
  - Postupak redovnog upisa u prvi razred osnovne škole za djecu s teškoćama u razvoju,
  - Zahtjev za privremeno oslobađanje od upisa u prvi razred.



Ako dijete nije školski obveznik, ali do kraja kalendarske godine navršava 6 godina, za njega je moguće (ako je aktivan događaj), započeti predaju zahtjeva za Prijevremeni upis u prvi razred osnovne škole.

Zahtjev koji je predan i nalazi se u obradi, nije dozvoljeno brisati ni mijenjati.

- 3.6. Klikom na gumb „Redovan upis“ ili „Redovan upis za djecu s teškoćama u razvoju“ za dijete školskog obveznika koje se nalazi na ekranu „Popis djece“, otvara se stranica s prvim korakom zahtjeva. Prilikom ispunjavanja zahtjeva, potrebno je proći kroz sve korake:
- **podaci o jednom ili oba roditelja/skrbnika** (određeni podaci dohvaćeni su iz vanjskih servisa i ne mogu se mijenjati<sup>1</sup>, ostali se moraju nadopisati),
  - **podaci o djetetu** (svi podaci osim nacionalne manjine i nacionalnosti dohvaćaju se iz vanjskih sustava),

<sup>1</sup> U slučaju krivih podataka u vanjskim sustavima, trebate se obratiti instituciji koja održava podatke (MUP, Matični ured). Nakon što je nadležna institucija ispravi krivi podatak, u aplikaciji je moguće dohvatiti/osvježiti podatke iz vanjskih sustava klikom na gumb „Osvježi podatke“.

- **odabir škole** (prikazuje se škola prema upisnom području (prema adresi prebivališta/boravišta) koja je unaprijed dodijeljena. Za dodijeljenu školu je potrebno odabrati: program (obvezno), produženi boravak, obvezni strani jezik (obvezno), izborni predmeti. **Ako roditelj želi upisati dijete u školu izvan upisnog područja, potrebno je označiti opciju „Želim dijete upisati u drugu osnovnu školu izvan upisnog područja“, odabrati školu te sve tražene podatke.**),
- **inicijalni upitnik** (potrebno potvrditi prethodno unesene podatke i dopisati tražene podatke,
- **prilaganje dokumentacije** (obvezno za djecu s teškoćama u razvoju),
- **potvrda zahtjeva** (pregledati unesene podatke i, po potrebi, unijeti napomenu za Školu te kliknuti „Pošalji zahtjev“).

3.7. Nakon uspješne predaje zahtjeva, u obavijesti će vam se prikazivati **šifra** pod kojom se vodi vaš zahtjev. **Šifru će koristiti Škola za informiranje roditelja o terminu procjene psihofizičkog stanja u školi.** Popis s terminima procjene nalaziti će se na **web stranici Škole.**